

PROCEDURA FUNKCJONOWANIA PRZEDSZKOLA NR 1 W REDZIE OD WRZEŚNIA 2020r. W CZASIE TRWANIA PANDEMII

Cele procedury:

- zapewnienie bezpośredniej i stałej opieki oraz bezpieczeństwa dzieciom podczas ich pobytu w przedszkolu
- zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom przedszkola
- wdrażanie zasad postępowania w sytuacji zagrożenia epidemicznego
- zwiększenie kontroli nad osobami wchodzącymi na teren przedszkola

Osoby podlegające procedurom:

Procedury dotyczą nauczycieli, pracowników obsługi, dzieci i rodziców Przedszkola nr 1 w Redzie.

1. Wszyscy pracownicy przedszkola oraz rodzice dzieci uczęszczających do Przedszkola nr 1 w Redzie zobowiązani są do zapoznania i bezwzględnego przestrzegania zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.
2. Wszyscy pracownicy przedszkola są zobowiązani do natychmiastowego informowania o wszelkich zaistniałych zagrożeniach.
3. Wszyscy pracownicy przedszkola zobowiązani są do znajomości Procedury BHP w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 dla pracowników Przedszkola nr 1 w Redzie przychodzących do pracy i przestrzegania podstawowych zasad bhp, regulaminów i procedur.

I. Organizacja

1. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka składają pisemne oświadczenie (załącznik nr 1) w dniu przyprowadzenia dziecka do przedszkola, wręczając osobie przyjmującej w wejściu do przedszkola.
2. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do podania numeru telefonu niezbędnego do szybkiej komunikacji; wyrażenia zgody na mierzenie temperatury dziecka;
3. Rodzice / opiekunowie prawni dziecka składają pisemne oświadczenie że żaden domownik nie jest poddany kwarantannie ani izolacji; że wszyscy domownicy są zdrowi; że zapoznali się z procedurą funkcjonowania Przedszkola nr 1 w Redzie od września 2020r. w czasie trwania pandemii; że są świadomi zagrożenia zarażenia dziecka i biorą na siebie pełną odpowiedzialność za zdrowie swojego dziecka oraz zobowiązują się do przyprowadzania dziecka zdrowego, a w razie wystąpienia niepokojących objawów bezzwłocznie odbierają dziecko z p-la.
4. W razie niepokojących objawów dziecka, wychowawca grupy ma prawo wymagać od rodzica / opiekuna dziecka zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego, że dziecko jest zdrowe i może przebywać w przedszkolu.
5. Dla dobra ogółu do placówki nie będą przyjmowane dzieci z widocznymi objawami choroby: przeziębione, z temperaturą, katar, kaszlem, bólem głowy, stanami zapalnymi itp.
6. W grupie może przebywać max 25 dzieci. Powierzchnia na każde dziecko wynosi co najmniej 2m².
7. Ze względu na sytuację epidemiczną liczebność grup przedszkolnych może zostać ograniczona zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
9. W związku z likwidacją dywanów, rodzice / opiekunowie zobowiązani są do zaopatrzenia dzieci w obuwie zmienne z podeszwą antypoślizgową.
10. Komunikacja z rodzicami i personelem - telefoniczna, mailowa, w razie konieczności bezpośredniego kontaktu - tylko w sprawach które nie można załatwić mailowo, telefonicznie - pojedynczo, w masowej, bez dotykania czegokolwiek.

11. Zobowiązuje się wszystkich do korzystania z płynu do dezynfekcji rąk, który umieszczony jest przy wejściu do przedszkola.
12. Dzieci do 6 r.ż., zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, **nie używają środków do dezynfekcji rąk przez dzieci**. Wynika to z możliwości wystąpienia negatywnych skutków zdrowotnych, przede wszystkim reakcji uczuleniowych.

II. Przyprawdzanie i odbieranie dziecka z przedszkola

Przedszkole pracuje w godzinach 6³⁰ – 17⁰⁰

1. Odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do przedszkola w czasie epidemii COVID – 19 ponoszą rodzice i opiekunowie.
2. Za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w drodze do i z przedszkola odpowiadają rodzice. Jeśli dziecko ukończyło 4 lata rodzic musi zapewnić mu indywidualną osłonę ust i nosa w drodze do i z przedszkola.
3. Osoby przyprowadzające i odbierające dziecko z przedszkola muszą zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej. Zobowiązane są stosować się do nakazu zasłaniania ust i nosa oraz przestrzegania zalecenia utrzymania dystansu i zachowania ostrożności w kontaktach bezpośrednich. Przed wejściem do przedszkola zobowiązane są zdezynfekować ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym w wejściu do przedszkola.
4. **Dzieci przyprowadzane są do przedszkola do godz. 8.30!** Po godzinie 8,30 pracownik dezynfekuje klamki, włączniki, zmywa korytarz, dezynfekuje ławeczki.
5. Ogranicza się przebywanie na terenie placówki osób z zewnątrz. Po odebraniu dziecka z przedszkola należy niezwłocznie opuścić teren placówki.
6. Dziecko jest odbierane przez wyznaczonego pracownika przy drzwiach wejściowych do przedszkola, który zaprowadza dziecko do odpowiedniej sali. Zasadę stosuje się również podczas odbioru dziecka.
7. Rodzice nowo przyjętych dzieci 3-letnich będą wpuszczani (zasada 1 rodzic i dziecko) rotacyjnie, w m-cu wrześniu – w okresie adaptacyjnym, do szatni. Pozostałe dzieci tylko w pierwszych dniach września, celem zapoznania dziecka miejscem w szatni i dostarczeniem potrzebnych ubrań na zmianę, zapakowane w worek i podpisane. W szatni przedszkolnej w jednym czasie nie może przebywać więcej niż 8 rodziców z dzieckiem. Osoba przyprowadzająca przez cały czas stosuje się do nakazu zasłaniania ust i nosa oraz przestrzegania zalecenia utrzymania dystansu min. 1,5m.
7. Czynności związane z przyprowadzaniem i odbieraniem dziecka z przedszkola powinny być wykonywane sprawnie i szybko.
8. Rodzice powinni zwracać uwagę na stan zdrowia dzieci przed wyjściem z domu i nie przyprowadzać dziecka do przedszkola, jeśli pojawiły się objawy chorobowe stwarzające podejrzenie zakażenia koronawirusem (kaszel, kichanie, gorączka, ogólne złe samopoczucie)
9. Dziecko ma mierzoną temperaturę ciała termometrem bezdotykowym : w momencie przyprowadzenia dziecka (rodzic wchodzący na teren przedszkola również będzie miał w tym czasie mierzoną temperaturę) i w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych. Konsekwencją podwyższonej temperatury będzie niewpuszczenie dziecka na teren placówki, a w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby w trakcie pobytu w przedszkolu – odizolowanie dziecka od pozostałych i zawiadomienie rodziców celem natychmiastowego odebrania dziecka z przedszkola.
10. Rodzice dziecka z objawami chorobowymi powinni skonsultować się z lekarzem. Dziecko, które nie spełnia kryteriów przypadku podejrzanego o zachorowanie na koronawirusa powinno być leczone w warunkach ambulatoryjnych w ramach podstawowej opieki zdrowotnej. Rodzice będą mogli przyprowadzić je do przedszkola, jeśli przedłożą informację od lekarza potwierdzającą zakończenie leczenia, stwierdzającą, że dziecko jest zdrowe i nie jest możliwym źródłem zarażenia dla innych dzieci i pracowników przedszkola.

11. W przypadku podejrzenia o zakażenie wirusem i skierowania dziecka do szpitala celem dalszej diagnostyki państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora przedszkola, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne.
12. Nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola, jeśli ktoś z domowników przebywa na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
13. W okresie epidemii obowiązuje zakaz przynoszenia z domu różnych przedmiotów i zabawek. Zakaz ten nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach nauczyciel powinien zapewnić, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast rodzice/opiekunowie dziecka zadbać o regularne czyszczenie/pranie/dezynfekcję.
14. Rodzic zobowiązuje się do regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem oraz zwrócić uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

III. Bezpieczeństwo w sali i na placu zabaw

1. Każda grupa, w miarę możliwości organizacyjnych, przebywa w wyznaczonej i stałej sali.
2. Poszczególne grupy przedszkolne, ze względów organizacyjnych, mogą prowadzić nauczyciele niebędący wychowawcami grup.
3. Z sali zostaną usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki, miękkie lalki, puzzle, papierowe gry, małe zabawki, dywany, sprzęty które mogłyby ulec szybkiemu niszczeniu itp.
4. Wietrzenie każdej sali dydaktycznej będzie odbywało się co najmniej raz na godzinę.
5. W miarę możliwości, dzieci będą korzystały z placu zabaw, z zachowaniem podziału na grupy, nie mieszaniem się dzieci. Ogród podzielony na sektory. Sprzęt na placu zabaw będzie codziennie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany.
6. W przedszkolu znajduje się min. 1 termometr bezdotykowy do pomiaru temperatury – dezynfekcja po użyciu w danej grupie. W przypadku posiadania innych termometrów, niż termometr bezdotykowy, konieczność jego dezynfekcji po każdym użyciu.
7. Nauczyciele dokonują pomiaru temperatury dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby.
8. W każdej grupie przedszkolnej, w której będą przebywały dzieci, w widocznym miejscu zostanie umieszczona lista z numerami telefonów: organu prowadzącego, kuratorium oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
9. W każdym dzienniku grupy przedszkolnej umieszczona jest ścieżka szybkiej komunikacji z rodzicami (karta z numerami wskazanymi w oświadczeniu)
10. Organizacja pracy grup będzie obowiązywała wg nowego rozkładu dnia, by uniemożliwić stykanie się poszczególnych grup. Ustalenie godzin wyjścia i przyjscia dzieci do i z ogrodu tak, by poszczególne grupy nie spotykały się w szatni. Po każdej grupie przetarcie ławeczek płynem dezynfekującym.
11. Pracownicy przedszkola powinni zachować dystans między sobą wynoszący min. 1,5 m.
12. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
13. Zgodnie z zaleceniami należy regularnie myć ręce. Dzieci pod nadzorem nauczyciela, albo z ich pomocą myją ręce obowiązkowo:
 - po przyjsciu do przedszkola
 - przed posiłkami i po posiłkach
 - po skorzystaniu z toalety
 - po przyjsciu z ogrodu

14. Dzieci będą myły zęby z zachowaniem dystansu. Kubeczki będą codziennie wyparzane. Rodzice zobowiązani są do częstszej wymiany szczoteczek.
15. Dzieci młodsze będą w tym okresie leżakowały. Zobowiązuje się rodziców do zabierania pościeli min. raz w tygodniu(w każdy piątek) i prania w 60°C/dezynfekowania.
18. Wodę do picia - podaje tylko nauczyciel - każde dziecko ma podpisany kubek który jest codziennie wyparzany.
19. Dyrektor, albo osoba przez niego wyznaczona, zapewnia sprzęt i środki oraz monitoruje prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, klawiatury, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
20. Osoby przeprowadzające dezynfekcję ściśle przestrzegają zaleceń producenta, znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji oraz niezbędnego wietrzenia pomieszczeń, przedmiotów, tak aby dzieci nie były narażone na wdychanie oparów danego środka.
20. Personel pomocniczy przeprowadza dezynfekcję zabawek. Dezynfekcja stolików, krzesełek oraz powierzchni dotykowych (klamki, poręcze) odbywa się 5 razy dziennie.
21. Pracownicy przedszkola w razie konieczności zaopatrzeni są w indywidualne środki ochrony osobistej: jednorazowe rękawiczki, maseczki na usta i nos, a także fartuchy z długim rękawem do ewentualnych zabiegów higienicznych przy dziecku.

IV. Kuchnia / posiłki

1. Posiłki przedszkole przygotowuje we własnym zakresie zgodnie z warunkami higienicznymi wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa, odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego.
2. Przedszkole stosuje zalecenia GIS dotyczące zapewnienia odległości stanowisk pracy oraz środków ochrony osobistej, płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów a także zmianowego wydawania posiłków.
3. Zakup towarów od dostawców tylko w opakowaniach (dezynfekcja przed przeniesieniem do kuchni).
4. Komunikacja wewnętrzna tylko linią telefoniczną, bądź poprzez wyznaczoną do tego osobę.
5. Dla zachowania bezpieczeństwa pracownicy kuchni pracują w maseczkach jednorazowych bądź w przyłbicach.
6. Kuchnia wydaje posiłki wykorzystując windę towarową (parter) oraz wyznaczonej osobie (piętro), która rozdziela pojemniki z posiłkami na wózki poszczególnych grup. Wózki odbierane są z korytarza przez wyznaczone osoby.
7. Naczynia, sztućce, posiłki rozkłada jedna osoba wyznaczona w każdej grupie.
8. Posiłki zabezpieczone są w zamykane pojemniki, pokrywki, a wózki do przewożenia posiłków po każdym posiłku myte z detergentem i dezynfekowane.
9. Przed i po każdym spożyciu posiłku przez dzieci należy umyć i zdezynfekować blaty stołów, krzeselka.
10. Naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60°C, lub je wyparzać.

V. Komunikacja w przypadku zagrożenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na covid - 19.

1. Telefony alarmowe

Europejski numer alarmowy	112
Pogotowie Ratunkowe	999
Straż Pożarna	998
Policja	997

PSSE Wejherowo 58 677 79 01; 58 672 74 27 / (23), (24)

całodobowo: 697 611 090

Organ prowadzący: Gmina Miasto Reda - Kierownik referatu oświaty: 58 738 60 64

W każdej sytuacji mogącej być źródłem zagrożenia, każdy pracownik powinien o tym fakcie powiadomić:

1. Osoby znajdujące się w pobliżu miejsca zdarzenia.
2. Dyrektora przedszkola: Danielę Rompczyk a w razie jej nieobecności zastępują ją Alicję Szyjkowską, bądź kierownika administracyjno – gospodarczego, które mają obowiązek powiadomienia organ prowadzący i odpowiednie służby (wg telefonów alarmowych podanych j.w.).
3. **Postępowanie na wypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem lub zachorowania na covid – 19:**

Dziecko:

- W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, dziecko zostaje odizolowane od pozostałych dzieci i pracowników przedszkola, oczekuje na przybycie rodziców w wyznaczonym pomieszczeniu.
- Nauczyciel telefonicznie zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych dziecka o zaistniałej sytuacji.
- Rodzice/opiekunowie prawni bezzwłocznie odbierają dziecko z przedszkola i zawiadamiają odpowiednie służby medyczne.
- Dyrektor wstrzymuje przyjmowanie kolejnych dzieci.
- Dyrektor powiadamia Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Wejherowie i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji, poleceń.
- Dyrektor powiadamia organ prowadzący przedszkole.
- Sala i pomieszczenia, w których przebywało dziecko zostają poddane gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji.
- Dyrektor ustala listę osób przebywających z dzieckiem podejrzanym o zakażenie koronawirusem i stosuje się do instrukcji wydanych przez PSSE.

Pracownik:

- Pracownik przedszkola w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinien przychodzić do pracy. Powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania stanu zdrowia, zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem powiadamia telefonicznie o tym fakcie dyrektora przedszkola.
- W przypadku wystąpienia objawów chorobowych na stanowisku pracy należy niezwłocznie odsunąć pracownika od pracy, odizolować go od wszystkich osób przebywających w tym czasie w budynku, wstrzymać przyjmowanie dzieci i zawiadomić dyrektora przedszkola, który ma obowiązek powiadomić organ prowadzący i odpowiednie służby (wg telefonów alarmowych podanych j.w.).
- Dyrektor stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń wydanych przez PSSE lub organ prowadzący
- Obszar, w którym poruszał się pracownik należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty, itp.).
- Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywał pracownik podejrzan o zakażenie koronawirusem i stosuje się do instrukcji wydanych przez PSSE