

PROCEDURA DOKONYWANIA OCENY PRACY NAUCZYCIELA Przedszkola nr 1 w Redzie

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 984 z późn. zm.)
2. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822)

II. Informacje ogólne

1. Ilekroć w procedurze jest mowa o:
 - 1) **przedszkolu, jednostce** – rozumie się przez to Przedszkole nr 1 w Redzie;
 - 2) **dyrektora** – rozumie się przez to Dyrektora Przedszkola nr 1 w Redzie;
 - 3) **nauczyciela** – rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Przedszkolu nr 1 w Redzie;
 - 4) **Karcie Nauczyciela (KN)** – rozumie się przez to Ustawę z dnia z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2023 r. poz. 984z późn. zm.);
 - 5) **ustawie Prawo oświatowe (uPO)** – rozumie się przez to ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.);
 - 6) **rozporządzeniu (r.o.p.n.)** – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 r. w sprawie oceny pracy nauczycieli (Dz. U. z 2022 r. poz. 1822);
2. Ocena pracy nauczyciela dotyczy stopnia realizacji obowiązków określonych w art. 6 i art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela oraz art. 5 ustawy Prawo oświatowe w zakresie wszystkich obszarów działalności przedszkola.
Ocenę pracy nauczyciela ustala się po ustaleniu poziomu spełnienia łącznie wszystkich kryteriów oceny pracy, o których mowa w § 2 ust. 2 (r.o.p.n.), jednego kryterium oceny pracy wskazanego przez dyrektora i jednego kryterium wskazanego przez nauczyciela zgodnie § 2 ust. 5-6.
3. Ocenie pracy podlegają wszyscy nauczyciele bez względu na wymiar zatrudnienia (*6a ust. 1 KN*).
4. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej niż po upływie roku od daty dokonania poprzedniej oceny (*6a ust. 1 KN*).
5. Ocena pracy dokonywana jest z inicjatywy dyrektora lub na wniosek (*6a ust. 1 KN*):
 - 1) nauczyciela;
 - 2) organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - 3) organu prowadzącego przedszkole;
 - 4) rady rodziców;
6. Dyrektor obowiązany jest dokonać oceny pracy nauczyciela w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku przez nauczyciela, a w przypadku oceny pracy nauczyciela z własnej inicjatywy w okresie 3 miesięcy od dnia odebrania przez nauczyciela pisemnego powiadomienia o rozpoczęciu dokonywania oceny jego pracy (*art. 6a ust 2 KN*).
7. Do 3 miesięcznego okresu dokonania oceny pracy nauczyciela nie wlicza się okresów usprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż 14 dni, okresów urlopów

wypoczynkowych trwających nieprzerwanie co najmniej 14 dni kalendarzowych (*art. 6a ust. 2b KN*).

8. Oceny pracy nauczyciela dokonuje dyrektor zgodnie z zasadami określonymi w art. 6a KN.
 - 1) Oceny pracy nauczyciela uzupełniającego tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dokonuje dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony w porozumieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia obowiązkowy wymiar zajęć (*art. 6a ust. 5d KN*).
 - 2) W przypadku nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, który w żadnej z nich nie jest zatrudniony w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie jednak wymiar jego zajęć stanowi $\frac{1}{2}$ wymiaru zajęć dokonuje dyrektor wyznaczony przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z dyrektorami szkół, w których nauczyciel jest zatrudniony (*art. 6a ust. 5g KN w powiązaniu z art. 22 ust. 3 KN*).
9. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu nauczyciela z projektem oceny oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń. Nauczyciel może zgłosić swoje uwagi i zastrzeżenia do projektu oceny pracy także w formie pisemnej, w terminie 5 dni roboczych od dnia zapoznania go z projektem oceny.
10. Na wniosek nauczyciela przy zapoznawaniu go z projektem oceny pracy i wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń może być obecny przedstawiciel wskazanej przez nauczyciela zakładowej organizacji związkowej.
11. Nauczyciel potwierdza swoim podpisem ze wskazaniem daty otrzymania odbiór karty oceny pracy. W przypadku braku możliwości osobistego przekazania nauczycielowi karty oceny pracy, można doręczyć lub wysłać dokument za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
12. Zgodnie z art. 6a ust. 8b KN przy dokonywaniu oceny pracy do doręczeń stosuje się odpowiednio przepisy art. 39, 42, 43, 44, 46 i art. 47 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (k.p.a.).

III. Wymagane opinie

1. Przed ustaleniem oceny pracy nauczyciela dyrektor zasięga opinii (*art. 6a ust. 5 KN*):
 - 1) rady rodziców
 - 2) mentora – w przypadku nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela lub dodatkowe przygotowanie do zawodu nauczyciela,
 - 3) właściwego doradcy metodycznego na temat pracy nauczyciela, a w przypadku braku takiej możliwości, opinii innego nauczyciela dyplomowanego lub mianowanego. Dyrektor może tej opinii zasięgnąć, jeżeli jednak nauczyciel wystąpi z takim wnioskiem, to zasięgnięcie opinii doradcy jest obowiązkowe.
2. Rada rodziców i mentor przedstawiają pisemną opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie pracy nauczyciela. Nieprzedstawienie opinii nie wstrzymuje dokonania oceny pracy nauczyciela (*art. 6a ust. 5a KN*).
3. Opinia doradcy metodycznego jest wyrażona w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o dokonywanej ocenie i zawiera uzasadnienie (§ 4 ust. 5 rozp.).
4. Przepisy dotyczące oceny pracy odnoszą się także do nauczycieli religii. Dyrektor przy dokonywaniu oceny uwzględnia ocenę merytoryczną ustaloną przez odpowiednią władzę kościelną (§ 8 r.o.p.n.).

IV. Zależność oceny pracy od liczby punktów

1. Ocena pracy nauczyciela zakończona jest stwierdzeniem uogólniającym: ocena wyróżniająca, ocena bardzo dobra, ocena dobra, ocena negatywna.
2. Jeżeli suma punktów oceny pracy nauczyciela wynosi:
 - 1) 90% i powyżej – ocena wyróżniająca

- 2) 75% - 89,99% – ocena bardzo dobra
- 3) 55% - 74,99% – ocena dobra
- 4) poniżej 55% maksymalnej liczby punktów – ocena negatywna

V. Odwołanie od oceny pracy

1. W terminie 14 dni od dnia doręczenia oceny pracy nauczyciel ma prawo wniesienia odwołania od ustalonej oceny, za pośrednictwem dyrektora, do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad przedszkolem. Dyrektor przekazuje odwołanie do kuratorium oświaty, w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania z pisemnym odniesieniem się do zarzutów podniesionych w odwołaniu.
2. Tryb i zasady postępowania w przypadku złożenia przez nauczyciela wniosku o ponowne ustalenie oceny pracy określają przepisy Karta Nauczyciela oraz rozporządzenie.
3. Odwołanie nauczyciela od oceny pracy rozpatruje zespół oceniający powołany przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny w terminie 30 dni (*6a ust. 9a KN*).


VI. Powiązanie oceny pracy nauczyciela z awansem zawodowym

1. Ocena pracy nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu.
 - 1) Dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela w drugim i ostatnim roku odbywania przygotowania do zawodu oraz w ostatnim roku odbywania dodatkowego przygotowania do zawodu nauczyciela (*6a ust. 1da KN*).
 - 2) Ocena pracy nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu przeprowadzona w drugim roku musi być dokonana po przeprowadzeniu przez nauczyciela zajęć w wymiarze co najmniej 1 godziny w obecności komisji(*art. 9fa KN*).
2. Ocena pracy nauczyciela mianowanego.
 - 1) Ocena pracy nauczyciela mianowanego, który zamierza ubiegać się o stopień nauczyciela dyplomowanego dokonywana jest na jego wniosek. Oceny dokonuje się za okres ostatnich trzech lat przed dokonaniem oceny (*art. 6a ust. 1dd i 1de KN*).
 - 2) W przypadku udzielenia nauczycielowi mianowanemu urlopu bezpłatnego, urlopowania go lub zwolnienia z obowiązku świadczenia pracy dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy w jednostce po uzyskaniu stopnia nauczyciela mianowanego, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia zakończenia przez nauczyciela świadczenia pracy w przedszkolu (*art. 6a ust. 1dg KN*).
3. W przypadkach określonych w art. 6a ust. 1da, 1db, 1dd, 1df i 1dg ocena pracy nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela i nauczyciela mianowanego może być dokonana wcześniej niż po upływie roku od dokonania poprzedniej oceny (*art. 6a ust. 1dh KN*).
4. W przypadkach rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy dyrektor dokonuje oceny pracy nauczyciela za okres dotychczasowej pracy w terminie nie dłuższym niż 21 dni odpowiednio od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy. Dotyczy to nauczyciela odbywającego przygotowanie do zawodu nauczyciela, jak i nauczyciela mianowanego (*art. 6a ust. 1db i 1df KN*).

VII. Zadania związane z dokonywaniem oceny pracy nauczyciela

1. Wniosek w sprawie dokonania oceny pracy nauczyciela jest rejestrowany w przedszkolu, przy czym:
 - 1) gdy wnioskodawcą jest dyrektor – wzór powiadomienie nauczyciela stanowi **Załącznik nr 1**;
 - 2) gdy wnioskodawcą jest organ sprawujący nadzór lub organ prowadzący – wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1A**;

- 3) gdy wnioskodawcą jest rada rodziców – wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1B**;
- 4) gdy wnioskodawcą jest nauczyciel – wzór wniosku stanowi **Załącznik nr 1C**;
(Uwaga: nie powiadamia się nauczyciela, gdy on sam złożył wniosek o ocenę pracy)
2. W przypadku otrzymania powiadomienia o rozpoczęciu procedury oceny pracy nauczyciel w terminie trzech dni roboczych wskazuje dyrektorowi szkoły jedno dodatkowe kryterium oceny pracy – wzór stanowi **Załącznik nr 2**.
3. W przypadku gdy nauczyciel wystąpi z wnioskiem o ocenę pracy dyrektor szkoły w terminie trzech dni roboczych od dnia otrzymania wniosku, wskazuje jedno dodatkowe kryterium oceny pracy związane ze specyfiką pracy tego nauczyciela – wzór stanowi **Załącznik nr 2A**.
4. Wystąpienie dyrektora na piśmie o wydanie opinii, do podmiotów o których mowa w art. 6a ust. 5 KN - wzór stanowi **Załącznik nr 3**.
5. Dyrektor wręcza lub przesyła nauczycielowi arkusz samooceny, który stanowi **Załącznik nr 4** oraz zapoznaje nauczyciela z zasadami i kryteriami oceny.
6. Dyrektor w miarę możliwości, zapoznaje się z poprzednią oceną pracy, dokumentacją zgromadzoną w ramach nadzoru pedagogicznego, za kres od ostatniej oceny.
7. Dyrektor na podstawie pozyskanych informacji osobiście i zawartych w opiniach sporządza projekt Karty oceny pracy w zakresie o którym mowa w art. 6a ust. 8 (KN) – wzór stanowi **Załącznik nr 5**.
8. Dyrektor ustnie, lub pisemnie powiadamia nauczyciela o miejscu i terminie, w którym może zapoznać się z projektem Karty oceny – wzór pisma stanowi **Załącznik nr 6**.
9. Po upływie terminu wniesienia uwag do projektu oceny, dyrektor sporządza Kartę oceny pracy nauczyciela.
10. Oryginał Karty oceny pracy dyrektor przekazuje ocenianemu nauczycielowi (art. 6a ust. 8a KN). Karta oceny zawiera pouczenie o terminie i trybie wniesienia odwołania od oceny pracy (art. 6a ust. 8a pkt 12 KN) - wzór stanowi **załącznik nr 7**, a kopię Karty oceny pracy zgodnie z § 6 r.o.p.n. włącza się do akt osobowych nauczyciela.
11. Jeżeli ocena pracy nauczyciela została dokonana na wniosek rady rodziców lub organu prowadzącego przedszkole czy organu sprawującego nadzór pedagogiczny, kopia Karty oceny pracy zostaje przesłana również do wnioskodawcy.

Dyrektor
Przedszkola nr 1 w Redzie

mgr. Daniela Rajpoczyk..
pieczęć i podpis dyrektora

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** – wzór pisma powiadamiającego nauczyciela o wszczęciu procedury oceny jego pracy na wniosek dyrektora/ organu sprawującego nadzór pedagogiczny/ organu prowadzącego/ rady rodziców
2. **Załącznik nr 1A** – wzór wniosku organu sprawującego nadzór pedagogiczny/ organu prowadzącego/ o dokonanie oceny pracy nauczyciela
3. **Załącznik nr 1B** – wzór wniosku rady rodziców o dokonanie oceny pracy nauczyciela
4. **Załącznik nr 1C** – wzór wniosku nauczyciela o dokonanie jego oceny pracy
5. **Załącznik nr 2** – wzór zawiadomienia dyrektora o wyborze dodatkowego kryterium oceny pracy
6. **Załącznik nr 2A** – wzór zawiadomienia nauczyciela o wyborze dodatkowego kryterium oceny pracy
7. **Załącznik nr 3** – wzór pisma do podmiotów opiniujących o sporządzenie opinii o pracy nauczyciela
8. **Załącznik nr 4** – wzór arkusza samooceny nauczyciela
9. **Załącznik nr 5** – wzór projektu Karty oceny nauczyciela
10. **Załącznik nr 6** - wzór pisma do nauczyciela o możliwości zapoznania się z projektem Kartą oceny
11. **Załącznik nr 7** – wzór Karty oceny nauczyciela